



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo U. Foscolo

Cod.Min. REIC81500Q - Cod.Fisc. 80022670352 - Cod.Univoco Ufficio IPA UFDYZZ

AI DOCENTI TUTOR

Ghini Cinzia
L'Abbate Francesco
Livierato Chiara Maria
Rinaldini Federica
Sorbi Stefania
Venturelli Monica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1 comma 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;
VISTI gli art. 12 e 13 del Decreto Ministeriale del 27/10/2015 n. 850 che prevede la designazione di un docente tutor per accompagnare i docenti neoassunti nell'anno di formazione;
VISTO l'art.25 del D.lgs. 165/2001;
TENUTO CONTO dei criteri prioritari indicati al comma 3 dell'art.12;
PRESO ATTO dei docenti in servizio presso questo istituto che dovranno sostenere l'anno di prova e di formazione secondo quanto previsto dalla legge 13/7/2015 n. 107 e dal Decreto Miur del 27/10/2015 n. 850;
SENTITO il parere del collegio dei docenti;

NOMINA

relativamente all'anno scolastico 2017/2018, i DOCENTI TUTOR a seguito indicati per i rispettivi docenti neoassunti :

Docente TUTOR	Docente assunto in ruolo il	n. decreto e data	Sede di servizio
Ghini Cinzia	Jacopetti Valentina	2599 del 01-09-2017	Primaria Cavola
Venturelli Monica	Stefanile Lucia	2605 del 01-09-2017	Primaria Cerredolo
Sorbi Stefania	Cardillo Rita	2603 del 01-09-2017	Primaria Quara
L'Abbate Francesco	Orlandini Francesco	2607 del 01-09-2017	Secondaria
Rinaldini Federica	Magnani Chiara	2611 del 01-09-2017	Infanzia Cavola
Livierato Chiara Maria	Novellani Paola	In attesa di sentenza definitiva	Secondaria

I compiti del DOCENTE TUTOR sono definiti dal comma 4, dell'art. 12 del DM n.850 del 27/10/2015 che prevede : *"Il docente tutor accoglie il neo-assunto nella comunità professionale, favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento. La funzione di tutor si esplica altresì nella predisposizione di momenti di reciproca osservazione in classe di cui all'articolo 9. La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento."*

In particolare il docente tutor svolgerà la sua funzione nelle seguenti attività:

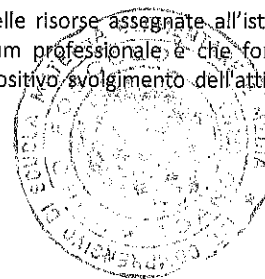
- Supporto alla compilazione del bilancio delle competenze professionali iniziali del neo-assunto;
- Supporto alla compilazione del patto per lo sviluppo professionale del neo-assunto;
- Attività di osservazione in classe: peer to peer – formazione tra pari con conseguente relazione motivata al termine dell'attività;
- Supporto alla compilazione del Bilancio delle competenze professionali finali;
- Partecipazione al comitato di valutazione e presentazione delle risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative del docente neo-assunto;

A conclusione del presente incarico, per il colloquio di ciascun neo-docente col Comitato per la valutazione del servizio, la S.V. predisporrà una relazione, secondo quanto previsto dallo stesso D.M. all'art. 13 (*Procedure per la valutazione del periodo di formazione e di prova*) il quale al comma 3, stabilisce: *« Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.»* Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata.

Al docente tutor sarà riconosciuto un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate all'istituzione scolastica e gli è riconosciuta specifica attestazione dell'attività svolta inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale. (Art. 12 comma 5 del DM n.850 del 27/10/2015). Il positivo svolgimento dell'attività del tutor può essere valorizzato nell'ambito dei criteri di cui all'articolo 1, comma 127, della Legge

Data e firma del tutor per accettazione

.....



Il Dirigente Scolastico
Silvia Razzoli