



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO
 42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

Relazione Programma Annuale A.F. 2020

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Predisposta dal Dirigente Scolastico in data 10 dicembre 2019, approvata dalla Giunta esecutiva in data 12 dicembre 2019 in allegato al Programma annuale così come previsto dall'art.5 del D.l. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

L'art. 5 del D.l. n. 129 del 28/08/2018 delinea le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale in coerenza con il processo di predisposizione dei bilanci previsionali autorizzativi adottato dalle altre pubbliche amministrazioni.

Con nota MIUR n. 26158 del 18/11/2019 il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha rilevato la sussistenza in alcuni casi specifici di elementi oggettivi di criticità legati alla prima applicazione delle disposizioni previste nel D.l. n. 129 del 28/08/2018 nonché ad alcuni ritardi nell'immissione in ruolo del personale scolastico, soprattutto con riferimento alle segreterie amministrative.

L'Istituto Comprensivo U. Foscolo di Toano non ha predisposto il Programma Annuale 2020 nei termini previsti a causa di:

- presenza in segreteria del 60% del personale amministrativo al primo incarico nominato nel mese di ottobre;
- problematiche tecniche nella predisposizione nel nuovo Bilancio Integrato Scuola presente in SIDI;
- rinnovo del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2020 ha tenuto presente delle disposizioni normative e degli seguenti elementi sottoelencati:

- Art. 21 della L. 59/97 e disciplinata dal Regolamento di Attuazione di cui al D.P.R. 275/99 (Autonomia Scolastica);
- Art. 1 comma 601 e 634 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 296/06) - Nuove modalità di assegnazione e di erogazione dei finanziamenti alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 1 gennaio 2007 e relativo D.M. n. 21 del 1 Marzo 2007 - Determinazione dei criteri e dei parametri per l'assegnazione dei finanziamenti alle Istituzioni Scolastiche;
- Legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010);
- Legge 111/2011 in particolare l'art. 19 c.4;
- Decreto Legge 9 febbraio 2012 n. 5 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" in particolare l'art. 50 dove si prevede il potenziamento dell'autonomia scolastica relativamente agli aspetti connessi ai trasferimenti delle risorse finanziarie, alla definizione di un organico funzionale alle ordinarie attività istituzionali e di un organico di rete;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
- Legge 13 Luglio 2015, n. 107 e Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015, che ha individuato i criteri ed i parametri più rispondenti alle mutate esigenze e condizioni del settore scolastico in attuazione dell'art. 1, comma 39 e comma 143 della Legge n. 107/2015;
- Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 – Nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 16 novembre 2018, che sostituisce integralmente il precedente Decreto Interministeriale 44/2001;
- Nota MIUR prot.25674 del 20.12.2018 riguardante il nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio;
- Nota MIUR prot.74 del 05.01.2019 recante "orientamenti operativi" sul nuovo Regolamento di Contabilità;
- Nota Miur prot.21795 del 30/09/2019 – a.s. 2019/2020 - Assegnazione integrativa al Programma annuale 2019 –periodo settembre dicembre 2019 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 – Periodo gennaio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO
 42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

agosto 2020;

- Nota MIUR prot.23454 del 15/11/2019;
- Nota MIUR prot. 26158 del 18/11/2019 che proroga i termini per la predisposizione ed approvazione del Programma Annuale, con esclusivo riferimento all'anno 2020;

La determinazione delle somme riportate nel Programma Annuale 2020 trovano riferimento:

- nel Piano triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
- nelle schede progetto elaborate dai docenti referenti;
- alle esigenze raccolte in tutti i plessi e nell'ufficio per il funzionamento generale e didattico;
- alle necessità di investimento per rinnovare/adequare le dotazioni attuali;
- alla serie storica dei dati contabili della scuola.

Sintesi della gestione dell'esercizio precedente (art. 5, comma 7 del D.I. 129/2018)

Le risorse disponibili hanno consentito il regolare svolgimento di tutte le attività sia didattiche che gestionali.

Tutto ciò anche in riferimento a contributi del Comune e volontari delle famiglie.

Per attività e progetti non è stato possibile effettuare, nel corso dell'esercizio, tutte le spese programmate per le difficoltà gestionali derivanti da personale amministrativo al primo incarico che ha comportato la necessità di definire priorità organizzative della segreteria legate all'ordinaria gestione delle attività.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	TOANO-FOSCOLO	VIA MATILDE DI CANOSSA,23 - 42010 TOANO RE	REAA81500G
AA	INFANZIA CAVOLA	VIA S.MICHELE, 6 - 42010 FRAZ. CAVOLA RE	REAA81501L
AA	INFANZIA QUARA	VIA DOLO, 2 - 42010 FRAZ. QUARA RE	REAA81502N
AA	INFANZIA TOANO - CAPOLUOGO	CORSO TRIESTE, 56 - 42010 TOANO RE	REAA81503P
EE	PRIMARIA TOANO - E. BERNABEI	CORSO TRIESTE, 60 - 42010 - RE	REEE81501T
EE	PRIMARIA CAVOLA	VIA ROMA, 39 - 42010 FRAZ. CAVOLA RE	REEE81502V
EE	PRIMARIA CERREDOLO - M. TORI	VIA RADICI,26 - 42010 FRAZ. CERREDOLO RE	REEE81503X
EE	PRIMARIA QUARA	VIA CONTE SASSO, 7 - 42010 FRAZ. QUARA RE	REEE815041
MM	SECONDARIA TOANO "U. FOSCOLO"	VIA MATILDE DI CANOSSA, N. 23 - 42010 - RE	REMM81501R

LA SITUAZIONE EDILIZIA E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO L'Istituto si compone di otto sedi: 3 plessi di scuola Infanzia, 4 plessi di scuola Primaria, 1 sede di Scuola Secondaria. Le distanze tra un plesso e l'altro raggiungono anche i 20 km. Nella scuola primaria di Toano e nella scuola secondaria sono stati effettuati importanti lavori per la messa in sicurezza, altri plessi necessitano ancora di interventi di manutenzione e di messa in sicurezza. A Cavola gli alunni della Primaria frequentano le lezioni nei locali messi a disposizione della banca locale in attesa della ricostruzione dell'edificio dichiarato inagibile. Da due anni la palestra della scuola secondaria, utilizzata da cinque plessi, è stata chiusa per interventi necessari per l'adeguamento relativo alla vulnerabilità sismica e per acquisire il CPI. In questi anni l'Amministrazione comunale, pur ponendo attenzione alla sicurezza degli edifici scolastici, non è riuscita ad effettuare tutti gli interventi necessari per la



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

mancanza di adeguate risorse. Si avverte un' importante carenza di strutture per le attività motorie, solo due sedi possono svolgerla in palestra. E' stata stipulata una convenzione con il comune e con la Proloco di Cavola per l'utilizzo da parte delle scuole locali, della palestra di Cavola annessa alla struttura del Cavola forum e della palestra comunale di Cerredolo. In passato si è sperimentato anche il trasporto degli alunni della scuola secondaria di Toano presso la palestra di Cavola, ma le distanze, la viabilità, l'organizzazione oraria e i tempi di percorrenza annullano la validità degli intenti. La distribuzione dei plessi è su 4 diverse aree territoriali (Toano, Cerredolo, Cavola, Quara) piuttosto distanti tra loro che accolgono alunni provenienti dalle numerose frazioni dislocate in tutto il territorio comunale. La provenienza degli alunni determina una significativa complessità nell'organizzazione del servizio di trasporti, organizzato dal comune, che condiziona orari di funzionamento e attività. La scuola dell'infanzia funziona per 40 ore settimanali; la scuola primaria funziona col modello "fino a 30 ore" settimanali in tutti i plessi con uno o due rientri pomeridiani richiesti dalla totalità delle famiglie. Nella scuola Secondaria le classi funzionano a tempo normale (30 ore settimanali). Per la presenza di molti lavoratori pendolari e per la complessità nell'organizzazione dei trasporti, si rende necessaria l'apertura anticipata nei plessi. I collaboratori scolastici sono utilizzati anche per attività di accoglienza e di somministrazione pasti, come da convenzione col comune con assegnazione di fondi per le funzioni miste. In tutti i plessi di scuola primaria si attua un rientro pomeridiano, solo nel plesso della scuola primaria di Cavola l'orario è articolato su cinque giorni la settimana con due rientri. In tutte le sedi vi sono i locali per il servizio mensa che viene gestito dall'Ente locale in convenzione con ditte esterne specializzate a seguito di affidamento da parte dell'Unione dei Comuni relativamente alla scuola dell'Infanzia o con ristoratori locali per la scuola primaria. Data la situazione di emergenza del plesso di Cavola, gli alunni consumano il pasto nei locali del ristorante locale affidatario del servizio. Con l'organico dell'autonomia si realizzano pomeriggi di scuola aperta sia nella primaria che nella laboratoriale, tali attività valide didatticamente, rispondono anche alle esigenze delle famiglie dei tanti lavoratori pendolari. L'organizzazione complessiva del servizio anche quest'anno si rivela di particolare complessità per le seguenti ragioni: la dislocazione degli otto plessi in territorio montano, privo di collegamenti con mezzi pubblici e l'alta percentuale di personale precario determina ogni anno un significativo ricambio di risorse umane; le caratteristiche delle graduatorie già esaurite, oltre che ai processi di nomina, determinano ogni anno una rilevante difficoltà ad iniziare l'anno scolastico in modo regolare determinando conseguenti difficoltà nel definire la progettualità dell'istituto; la presenza di docenti della scuola secondaria con assegnazione di spezzoni orari obbligati a completare in altra sede, crea difficoltà nel definire orario settimanale delle lezioni e nella progettazione dell'ampliamento dell'offerta formativa (uscite, attività sportive, laboratori, progetti) oltre. Ne consegue che la definizione degli orari delle attività scolastiche e delle attività progettuali, risponde inevitabilmente più a vincoli logistici che ad esigenze formative; la carenza di docenti di sostegno di ruolo, comportano la nomina di docenti da graduatorie di istituto o MAD, spesso alla prima esperienza di insegnamento privi di specializzazione e vede ogni anno il cambiamento delle figure sugli alunni diversamente abili che rappresentano il 4% della popolazione scolastica; stante l'esiguità del numero di docenti di ruolo si è rilevata una crescente difficoltà a reperire personale supplente per fronteggiare le necessità di nomina anche su supplenze annuali; insufficienza dei docenti abilitati per insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria costretti a operare su più classi e su più plessi; il fortissimo turn over degli assistenti amministrativi crea forti disservizi in particolare nella prima parte dell'anno scolastico.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 403 alunni distribuiti su 27 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	TOANO-FOSCOLO	0	0
AA	INFANZIA CAVOLA	2	42
AA	INFANZIA QUARA	1	12
AA	INFANZIA TOANO - CAPOLUOGO	2	31
EE	PRIMARIA TOANO - E. BERNABEI	5	56
EE	PRIMARIA CAVOLA	5	74
EE	PRIMARIA CERREDOLO - M. TORI	4	53
EE	PRIMARIA QUARA	2	20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO
 42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

MM	SECONDARIA TOANO "U. FOSCOLO"	6	115
----	-------------------------------	---	-----

All'Istituto sono iscritti n. 403 alunni di cui 16 alunni certificati dall'ASL (0 Infanzia, 8 Primaria e 8 Secondaria) e n. 76 alunni stranieri. I dati relativi agli alunni sono riferiti alla data del 15/10/2019.

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 89 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 66 - Personale docente
- N. 22 - Personale ATA

Il Dirigente Scolastico è reggente dal 01/09/2019. Il DSGA è incaricato facente funzione dal 01/09/2019 al 31/08/2020. I dati relativi al personale sono riferiti alla data del 15/10/2019.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

2. Obiettivi PTOF

BISOGNI FORMATIVI IN RIFERIMENTO AL CONTESTO *Doveroso è premettere che le risorse finanziarie spesso vincolate e la precarietà del personale rendono complessa la gestione al fine della piena rispondenza ai bisogni formativi emergenti in un mutato contesto sociale, economico e culturale. Gli elementi del contesto in cui l'istituto scolastico opera sono caratterizzati da alcuni aspetti peculiari che ispirano sia le scelte progettuali/organizzative che gestionali:*

- *mutato contesto economico e sociale che fa rilevare nuovi bisogni nell'utenza. Utenza diversificata caratterizzata: da significativi processi immigratori (percentuale media di stranieri presenti pari circa al 20% e classi in deroga per il superamento del 30%);*
- *forte presenza di situazioni familiari con disagio e con crescenti difficoltà economiche e deprivazione culturale;*
- *aumento di casi in carico ai Servizi Sociali;*
- *presenza di un 14% di alunni da collocare nell'area BES: DVA, DSA e in carico ai SSU;*
- *necessità di prevenire il rischio dispersione e sostenere le eccellenze;*
- *processi di innovazione e cambiamenti in atto da più anni con introduzione di ulteriori modifiche alle riforme già introdotte con conseguente necessità di ri-orientare l'assetto organizzativo e progettuale;*
- *crescente burocratizzazione; ridondanti procedure di rendicontazione, monitoraggi e controllo che distolgono il personale dall'operare per le finalità sostanziali proprie della scuola e "ingessano" la propensione progettuale;*
- *aumento di necessità dell'utenza a fronte di assegnazione di risorse economiche ordinarie non sempre adeguate a supportare il processo di innovazione (obbligo della formazione del personale, adeguamento delle attrezzature, scuola digitale, assunzioni, RAV, Piano di miglioramento, privacy);*
- *mobilità, precariato e frammentazione del personale assegnato che non consente di disporre di risorse umane in grado di occuparsi stabilmente della progettazione e per partecipare ai diversi bandi per l'accesso a finanziamenti europei (PON) o ministeriali;*
- *attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale e del CAD;*
- *necessità di raccordo per orientare scelte professionali comuni agli otto plessi per mantenere equità nell'offerta, per garantire unitarietà negli interventi e per contenere rischio di frammentazione;*
- *necessità di attuare il curricolo di scuola in una prospettiva di continuità nel primo ciclo della scuola per sviluppare percorsi orientati alle competenze nel rispetto delle raccomandazioni europee;*
- *bisogno costante di formare il personale sia sul fronte didattico che amministrativo per i continui mutamenti in atto nella Pubblica Amministrazione;*
- *l'istituto da oltre un decennio è in rete con tutti gli istituti scolastici e con gli EELL del distretto montano (CCQS) che offre supporto e servizi per alcune aree (servizio psicopedagogico, ambiente, formazione, servizi zero sei). L'istituto è inserito nella rete di Ambito n. 20 e nella rete di scopo per la formazione che fa capo all'Istituto Cattaneo - Dall'Aglio di C. Monti;*
- *normativa che muta frequentemente e che spesso non sempre fornisce indicazioni certe sul come procedere condizionando le scelte e la programmazione;*
- *crescenti richieste da parte dell'amministrazione centrale che necessitano di competenze tecniche/digitali e profili professionali, non sempre disponibili e adeguati all'interno della scuola, anche sul fronte amministrativo.*

*La scuola nel territorio può contare su enti e associazioni locali disponibili a collaborare per attività formative e progettuali, spesso a titolo gratuito. Il Comune di Toano, nonostante la fase di crisi economica ha deciso di continuare a sostenere con propri significativi finanziamenti il servizio scolastico. **OBIETTIVI DA REALIZZARE** Il Programma annuale è stato predisposto in coerenza con le finalità delineate dal PTOF, documento dal quale emergono i diversi livelli di progettazione d'istituto. Lo stesso Programma risente del fatto che l'auspicato ampliamento dell'offerta formativa che si dovrebbe attuare con prospettive a lungo termine, rispondenti alle linee di indirizzo del Consiglio di Istituto e agli obiettivi definiti dall'amministrazione e suggeriti dall'analisi del contesto, è fortemente penalizzato dalla mancanza di stabilità di risorse umane e dalla mancata possibilità della sua selezione in riferimento a competenze specifiche. Gli obiettivi, considerate le premesse, non possono che essere riferiti alle risorse disponibili e coerenti con quelli definiti a livello regionale e nazionale, tenendo conto anche delle priorità indicate nel Piano di Miglioramento. Considerata la difficile situazione economica di tante famiglie si è ritenuto di non incrementare il ridotto contributo volontario (4 euro) proposto alle famiglie. **Obiettivi generali***



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

del programma annuale L'utilizzo delle risorse a disposizione - tenuto conto del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2019-2022- sarà finalizzato a:

- consentire adeguato supporto al funzionamento didattico e amministrativo delle diverse scuole che compongono l'istituto;
- consentire un regolare funzionamento delle attività didattiche in tutte le sedi scolastiche. Tendere ad un adeguamento/ sostituzione delle attrezzature e delle principali dotazioni per rispondere ai processi di riforma, di innovazione e di digitalizzazione, mantenere l'esistente;
- ampliare l'offerta formativa garantendo equità e unitarietà negli interventi, evitando dispersione di risorse su troppi progetti e concentrando i percorsi su alcune aree progettuali ritenute prioritarie, comuni ai tre ordini di scuola secondo le prospettive di "comprensività" del nostro istituto, proposta di esperienze laboratoriali in orario extracurricolare in base all' organico dell'autonomia;
- sostenere la formazione del personale, leva strategica dei processi di innovazione; con particolare riferimento anche al personale di segreteria;
- migliorare le pratiche didattiche, curare gli ambienti di apprendimento e adeguare le attrezzature;
- perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattico/progettuali del PTOF per supportare i percorsi volti al successo scolastico e mantenere una progettualità collegata al territorio;
- dare risposta a nuove e crescenti esigenze di inclusione, contenere rischi di dispersione scolastica;
- supportare l'attuazione del Piano di Miglioramento correlato alle evidenze emerse dal RAV sia sul fronte dei processi che dei risultati;
- sostenere iniziative previste da accordi di Rete, sostenere il funzionamento della rete territoriale (CCQS che gestisce servizi e attività per tutte le scuole del distretto: servizio psicopedagogico, formazione, orientamento, area zero-sei);
- assolvere agli obblighi previsti dalla norma in materia di sicurezza e privacy.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,019 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	65.967,27
	1.1	Non Vincolato	23.021,44
	1.2	Vincolato	42.945,83

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.792,37	2.797,41	3.994,96
	A.2	Funzionamento amministrativo	9.553,65	7.934,67	1.618,98
	A.3	Didattica	34.337,77	8.636,41	25.701,36
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	52,00	0,00	52,00
	A.6	Attività di orientamento	488,45	0,00	488,45
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.020,73	300,00	720,73
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	10.369,35	0,00	10.369,35
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.352,95	3.352,95	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			65.967,27	23.021,44	42.945,83



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
-------------------------------------------------	------	------	------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2020:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	11.663,98
	1	Dotazione ordinaria	11.663,98
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	38.000,00
	4	Comune vincolati	38.000,00
6		Contributi da privati	8.420,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.500,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.200,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
	11	Contributi da imprese vincolati	2.420,00

Si posso fare alcune piccole considerazioni. Innanzi tutto, a fronte della molteplicità delle voci che contraddistinguono il Piano conti delle entrate le voci di entrata del nostro bilancio sono ridotte a quattro: avanzo di amministrazione, finanziamento Stato, finanziamento Enti Locali e contributi privati. Una vitale fonte di finanziamento del nostro Istituto risulta essere l'Amministrazione comunale di Toano. Infatti, andando a leggere la dotazione delle entrate, vediamo che: a. i contributi dei privati previsti sono quantificati in €. 8.420,00 distinti tra quote delle famiglie del premio di assicurazione infortuni e RCT degli alunni (2.200,00), quote per i viaggi di istruzione (3.500,00), contributi di imprese private (2.420,00) e contributi premio di assicurazione infortuni e RCT del personale della scuola (300,00); b. il finanziamento dello Stato di €. 11.663,98 (considerato per interno anno 2020) è decisamente marginale per il funzionamento dell'Istituto e in leggera diminuzione rispetto allo scorso anno.c. il contributo di €. 38.000,00 previsti nella convenzione per l'a.s. 2019/2020 alla voce 5/4, rendono il Comune di Toano il primo finanziatore dell'Istituto.

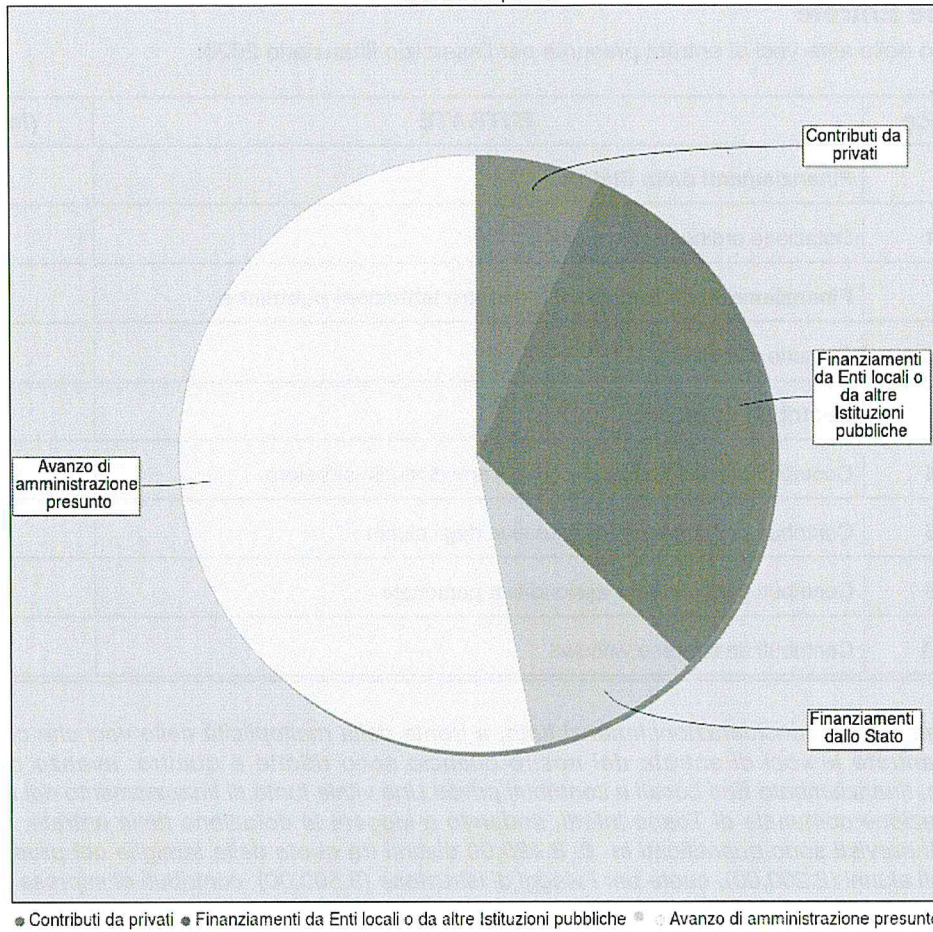
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	65.967,27
Finanziamenti dallo Stato	11.663,98
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	38.000,00
Contributi da privati	8.420,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO
242010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

Totale entrate previste





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 20.607,97 €, Spese 20.607,97 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Servizi generali e pulizia	15.138,39	15.138,39
A.1.2 Sicurezza e privacy	5.469,58	5.469,58

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.797,41
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.994,96
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.315,60
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	11.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	10.655,16
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.540,30
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.450,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.962,51

A01- FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA €20.607,97 Obiettivi: consentire un adeguato funzionamento generale dei servizi. L'Istituto potrà contare, oltre che sull'avanzo di amministrazione, su un contributo dell'Amministrazione Comunale a seguito della convezione in fase di stipula per l'a.s. 2019/2020 che prevede anche la corresponsione per le funzioni miste da erogare ai collaboratori scolastici. Beni e servizi: le spese relative al funzionamento generale riguarderanno materiale di pulizia, spese per il responsabile della protezione dati (RDP/privacy), per la sicurezza (medicinali, materiale sanitario e presidi, materiali accessori, contratti per RSSP e medico legale), spese di personale (funzioni miste per personale ATA) e IVA. Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. **Fondo Economale.** Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di €200,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A.01.099 – Reintegro anticipo al Direttore SGA – Fondo Economale.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 23.381,25 €, Spese 23.381,25 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Spese amministrative generali ufficio di segreteria	11.662,18	11.662,18
A.2.2 Spese noleggio fotocopiatori segreteria	5.523,29	5.523,29
A.2.3 Investimenti gestione e assistenza segreteria digitale e sito web	6.195,78	6.195,78

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.934,67



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO
 42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.618,98
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.327,60
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	8.200,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.400,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.400,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.914,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	862,98
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	845,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.870,50
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	300,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	800,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	500,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.200,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.288,77

A02- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO € 23.381,25 Obiettivi: consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale anche in relazione all'attuazione del P.t.O.F. L'Istituto potrà contare, oltre che sull'avanzo di amministrazione e parte della dotazione ordinaria ministeriale, su un contributo dell'Amministrazione Comunale a seguito della convezione stipulata per l'a.s. 2019/2020. **Beni e servizi:** le spese relative al funzionamento amministrativo riguarderanno carta, cancelleria, stampati e registri, accessori per uffici, materiale tecnico e informatico, spese per trasferte, manutenzione ordinaria e riparazione di hardware, riviste e abbonamenti amministrativi, gestione servizio di tesoreria, spese postali, adesione a reti di scuole, spese per il noleggio costo copia di n.2 fotocopiatori presenti nella sede della scuola secondaria di primo grado (ad uso segreteria e didattica), materiale informatico, prestazioni professionali di assistenza tecnico-informatica, manutenzione ordinaria e riparazioni e per sostenere gli oneri per la segreteria digitale, il registro elettronico, il gestionale msw, il sito web della scuola e spazio Aruba, licenze per la sicurezza della rete Internet e tutto ciò che il CAD richiede.

A.3 - Didattica - Entrate 48.695,55 €, Spese 48.695,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Spese generali per attività didattiche	12.901,82	12.901,82
A.3.2 Spese noleggio fotocopiatori plessi	4.690,98	4.690,98
A.3.3 Investimenti manutenzione assistenza attrezzature TIC	31.102,75	31.102,75

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.636,41
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.701,36
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.437,78
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	6.300,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.200,00
6.11	Contributi da privati	Contributi da imprese vincolati	2.420,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.714,38
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	150,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.805,15
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.079,66
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	2.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	23.502,75
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.743,61

A03- FUNZIONAMENTO DIDATTICO € 48.695,55 Obiettivi: consentire un adeguato funzionamento didattico generale anche in relazione all'attuazione del P.t.O.F. L'Istituto potrà contare, oltre che sull'avanzo di amministrazione, su un contributo dell'Amministrazione Comunale a seguito della convenzione in fase di stipula per l'a.s. 2019/2020, su contributi delle famiglie per quote di spese di assicurazione e contributi da imprese. **Beni e servizi:** le spese relative al funzionamento didattico di tutte le sedi scolastiche riguarderanno in generale l'acquisto di carta, cancelleria, stampati, giornali e riviste, accessori per attività sportive e ricreative, materiale didattico, materiale di dattica, vario, libri, stampati per noleggio costo copia di n. 4 fotocopiatori allocati nei 4 plessi della scuola primaria, spese di investimento per assistenza tecnico-informatica, manutenzione ordinaria hardware, acquisto mobili e arredi per laboratori e relativa IVA.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 3.552,00 €, Spese 3.552,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Viaggi di istruzione	3.552,00	3.552,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	52,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	52,00

A05- VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO € 3.552,00 Obiettivi: consentire un adeguato funzionamento didattico, relativamente alle uscite didattiche, anche in relazione all'attuazione del P.t.O.F. **Beni e servizi:** l'Istituto potrà contare, sui contributi delle famiglie per spese di uscite didattiche e/o viaggi di istruzione solo relativamente al pagamento dei biglietti di ingresso o accompagnamento per le attività previste (musei, palazzi, laboratori...) e per sostenere le attività in loco in quanto l'Amministrazione Comunale di Toano ha messo in convenzione l'utilizzo dei pullman a titolo gratuito per un definito numero di viaggi di istruzione e visite guidate.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 488,45 €, Spese 488,45 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Orientamento	488,45	488,45



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO
 42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

--	--	--

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	488,45

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	488,45

A06- ORIENTAMENTO € 488,45 Obiettivi: consentire un supporto alle varie attività di orientamento che l'istituto svolge anche in relazione all'attuazione del P.t.O.F. L'Istituto potrà contare sull'avanzo di amministrazione vincolato per assegnazione di risorse da parte del MIUR. **Beni e servizi:** le spese relative al funzionamento amministrativo riguarderanno in generale l'acquisto di giornali e riviste.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 4.105,53 €, Spese 4.105,53 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Progetto Scuola Digitale	4.105,53	4.105,53

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	300,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	720,73
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	3.084,80

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	100,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.468,73
6.1	Imposte e tasse	Imposte	536,80

P-P01 - PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECNICO E PROFESSIONALE "SCUOLA DIGITALE" € 4.105,53

Obiettivi: il progetto per la scuola digitale triennale, rimodulabile nel tempo in base alla dinamicità del contesto scolastico, ha lo scopo di valorizzare la cultura della collaborazione e la visione della tecnologia funzionale alla didattica ed all'attuazione del CAD previsto per le pubbliche amministrazioni. Gli interventi previsti sono relativi ai vari plessi dell'Istituto e sono volti all'efficientamento delle dotazioni informatiche dei laboratori. L'azione AZIONE 3: connettività del PNSD prevista per l'a.s. 18/19 non è stata realizzata in quanto non ci sono gli elementi oggettivi tecnici per poterla realizzare (mancanza di banda larga).

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 17.463,22 €, Spese 17.463,22 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Progetto Sport e Salute	3.563,00	3.563,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

P.2.2 Progetto Cittadinanza	4.511,74	4.511,74
P.2.3 Progetto Benessere	9.388,48	9.388,48

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.369,35
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	7.093,87

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	209,37
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	369,40
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.719,46
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.977,02
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.485,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	280,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.131,97
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.291,00

P02-01- PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE € 17.463,22
P.02.01-"SPORT E SALUTE" € 3.563,00 Obiettivi: il percorso del progetto d'istituto di SPORT E SALUTE si prefigge le finalità di:

- promuovere l'attività motoria di tutti gli alunni, favorendo l'integrazione scolastica e prevenire e favorire il superamento di situazioni di "svantaggio" e di "disagio";
- promuovere l'acquisizione di uno stile di vita attivo, sano e consapevole, socializzare e collaborare per favorire la partecipazione di tutti;
- sperimentare una pluralità di esperienze che permettono di conoscere e apprezzare molteplici discipline sportive;
- comprendere, all'interno delle varie occasioni di gioco e di sport, il valore delle regole e l'importanza di rispettarle, come aspetti irrinunciabili;
- conoscere meglio se stessi: migliorare progressivamente la conoscenza e la consapevolezza della propria identità corporea e la cura della propria persona (star bene);
- riconoscere nell'attività motoria e sportiva i valori etici alla base della convivenza civile, educazione alla salute e di aderire a varie iniziative sul territorio per promuovere la conoscenza di nuovi sport e incentivarne la pratica con interventi da parte delle diverse società sportive del territorio.

Beni e servizi: le spese riguarderanno l'acquisto di materiale specifico per attività sportive e arredi. **Risorse umane:** per la realizzazione del progetto oltre che di insegnanti curricolari, ci si avvarrà della collaborazione di esperti esterni (laboratorio di yoga) e alcuni messi a disposizione a titolo gratuito da agenzie del territorio. **P02-02 - CITTADINANZA € 4.511,74** Obiettivi: la finalità principale del progetto di cittadinanza è quella di realizzare percorsi in collaborazione con i diversi enti e associazioni presenti sul territorio, legati a situazioni pratiche, che consentano agli alunni di acquisire maggiori conoscenze e sviluppare competenze per poter migliorare il proprio "essere cittadini consapevoli, attivi e responsabili, attenti alla legalità e al senso civico. Il percorso intende favorire la presa in carico collegiale della formazione dell'alunno-cittadino, attraverso il coinvolgimento dei docenti su aree di trasversalità favorendo raccordi interdisciplinari. Per meglio qualificare l'offerta formativa dell'istituto, il percorso vuole conferire maggiore organicità alle preziose collaborazioni con il territorio avviate negli ultimi anni, molte delle quali offerte all'istituzione scolastica a titolo gratuito. Le attività progettuali previste sono:

- Scuola chiama territorio;
- Scuola aperta;
- Educazione stradale;
- Educazione ambientale;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

- Educazione alla lettura;
- Cittadinanza e Costituzione;
- Cyberbullismo – dipendenze;
- Volontariato.

Beni e servizi: le spese riguarderanno la fornitura di stampati, giornali e riviste, accessori per attività sportive e ricreative, materiali tecnico specialistici non sanitari, spese per uscite didattiche sul territorio, mobili e arredi per locali ad uso specifico. **Risorse umane:** per la realizzazione del progetto ci si avvarrà soprattutto degli insegnanti curricolari, organico dell'autonomia ed esperti messi a disposizione da diversi enti sopracitati o da reperire per competenze specifiche. **P02-03 BENESSERE € 9.388,48 Obiettivi:** il progetto benessere tiene conto del Piano annuale dell'inclusione, è un documento che "fotografa" lo stato dei bisogni educativi/formativi della scuola e le azioni che si intendono attivare per fornire delle risposte adeguate con particolare riguardo agli alunni in difficoltà, inoltre con il progetto benessere si intende supportare tutti i processi relativi al positivo clima generale, all'accoglienza e al riconoscimento delle individualità oltre che al supporto per il successo formativo. Sono previste oltre azioni anche relative al Cyberbullismo in rete coi servizi territoriali:

- Scuola e successo formativo;
- Italiano 2;
- Recupero e potenziamento degli apprendimenti;
- Psicologo scolastico;
- Teatro per integrare

Da sottolineare che il contributo volontario dei genitori ammontante ad € 1256,80 versato a settembre 2019, confluito nell'avanzo di amministrazione vincolato, è stato destinato al progetto Teatro: "Teatro per integrare" a cui partecipano gli alunni della scuola dell'infanzia di Cavola, di Toano, della scuola primaria di Cerredolo e Quara, della scuola secondaria di primo grado di Toano. Beni e servizi: le spese riguarderanno l'abbonamento a riviste specialistiche, materiali e accessori vari, strumenti musicali; piccoli sussidi didattici anche per gli alunni diversamente abili e compensi a personale esperto esterno. **Risorse umane:** per la realizzazione del progetto ci si avvarrà degli insegnanti curricolari organico dell'autonomia, di esperti esterni per il laboratorio teatrale ed esperti messi a disposizione dalla rete CCQS (pedagogista e psicologo scolastico) oltre che da enti del territorio o da reperire per azioni specifiche che richiedono particolare professionalità.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 5.174,28 €, Spese 5.174,28 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Progetto formazione e continuità	5.174,28	5.174,28

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.352,95
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	1.821,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	5.024,28
6.1	Imposte e tasse	Imposte	150,00

P-P04 - PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE € 5.174,28 Obiettivi: accompagnare i processi di innovazione, sostenere l'introduzione di elementi innovativi nella didattica a supporto di processi per il miglioramento di esiti e risultati scolastici e prove nazionali, supportare le priorità e gli obiettivi previsti dal PDM, alimentare un approccio professionale improntato alla ricerca e sperimentazione metodologica e proseguire il lavoro avviato per l'applicazione delle indicazioni nazionali e il supporto all'acquisizione di competenze di base. Possibilità di aprire confronti e dibattiti, condividere esperienze e buone pratiche, approfondire tematiche e riflessioni in riferimento a questioni didattico metodologiche, tecnologico-informatiche e relazionali, da parte dei docenti dei differenti ordini di scuola, che operano in rete



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO

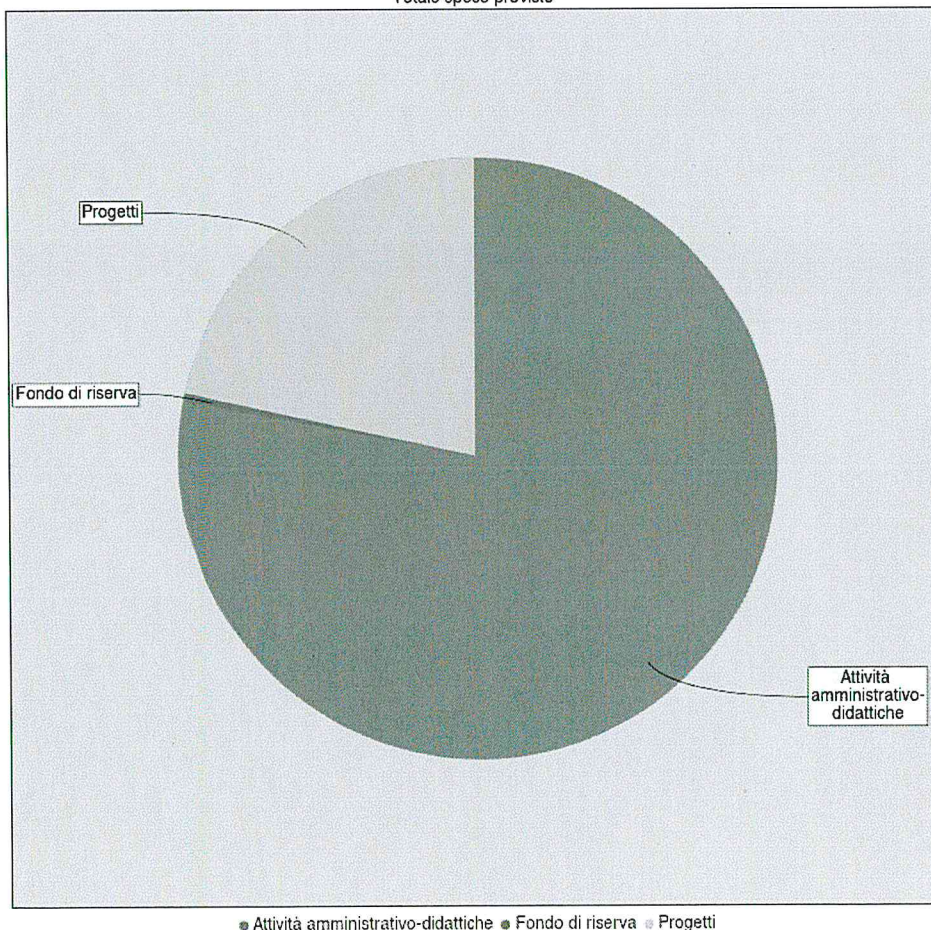
42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

sul territorio del distretto montano, con particolare attenzione ai BES e all'inclusione. Assolvere agli obblighi di formazione previsti dalle recenti disposizioni normative anche in termini di Sicurezza. Necessità di aggiornare, approfondire e/o adeguare conoscenze e competenze specifiche di carattere tecnico-informatico nell'organizzazione dei servizi e sostenere i processi di digitalizzazione della scuola e di innovazione degli ambienti di apprendimento e nella segreteria. Sostenere la formazione di tutto il personale, leva strategica dei processi di innovazione; con particolare riferimento anche al personale di segreteria in quanto è in maggioranza personale nuovo e precario. In questo Progetto verranno gestite tutte le attività definite e programmate per la formazione e aggiornamento del personale docente e ATA. Esso viene finanziato da fondi avanzati nello scorso anno e in parte con i fondi del Comune, così da dare la possibilità di attivazione delle attività formative previste nel PtOF. Parte delle risorse per la formazione potranno essere destinate anche ad attività da effettuarsi "in rete" con altre scuole del territorio. **Risorse umane:** per la realizzazione del progetto ci si avvarrà degli insegnanti curricolari organico dell'autonomia, di esperti esterni, personale interno e di Coin Consultech.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	96.725,22
Progetti	26.743,03
Fondo di riserva	583,00

Totale spese previste





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Nessuna disponibilità finanziaria da programmare nel 2020.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
 IC TOANO-FOSCOLO

42010 TOANO (RE) VIA MATILDE DI CANOSSA,23 C.F. 80022670352 C.M. REIC81500Q

4. Conclusioni

Nell'analisi delle spese previste nel programma dell'anno 2020 è opportuno soffermarsi sul rapporto di spesa tra le ATTIVITA' e i PROGETTI: si può dire che lo sforzo di perseguire l'obiettivo della qualità del servizio scolastico - così come proposto dal Piano Offerta Formativa - non viene meno. Le risorse destinate per la realizzazione dei progetti didattici (22%) e per il funzionamento didattico (39%) rappresentano un dato assolutamente significativo tenuto conto che l'istituto svolge la sua azione su ben 8 diverse sedi con una forte incidenza dei costi di funzionamento generale e amministrativo (36%): vedi le spese per il materiale di pulizia, per l'acquisto e manutenzione e funzionamento delle attrezzature quali fotocopiatrici, computers, stampanti, sussidi ecc.). Tutto questo però non sarebbe possibile senza il rilevante supporto economico dell'Amministrazione Comunale che - nonostante le note difficoltà finanziarie - riesce ancora a garantire un sostegno fondamentale che consente di mantenere adeguato il livello dell'offerta formativa e della gestione dell'istituto, permettendo così alla scuola di mantenere molto esigua la quota proposta alle famiglie quale contributo volontario. Dall'esame delle spese, in riferimento alle "Tipologie di spesa" una parte preminente della dotazione del bilancio, risulta essere impegnata per "Servizi ed utilizzo beni di terzi" (32%) ossia tutte le spese che sono imputate alla voce 03 del piano dei conti: prestazioni professionali (esperti previsti nei progetti, Rspp, Responsabile protezione dati, medico legale...), spese per manutenzione ordinaria, noleggi, locazioni e leasing, visite guidate e viaggi di istruzione. Si sottolinea che nell'impegno di spesa (di competenza) sono compresi i costi per il rinnovo del noleggio triennale delle fotocopiatrici dei plessi della scuola primaria e secondaria che sono stati imputati per intero all'esercizio 2020. In ordine di consistenza le spese per "Beni di consumo" raggiungono anch'essi il 27% dell'intera dotazione, ossia tutte le spese che sono imputate alla voce 02 del piano dei conti: carta, cancelleria e stampati, giornali, pubblicazioni e materiali e accessori. Per i "Beni di investimento", ossia a tutte le spese che sono imputate alla voce 4 del piano dei conti, è stato possibile destinare circa il 19% delle disponibilità, considerati gli avanzi relativi ad acquisti non evasi ma previsti nel 2019. Ai beni di investimento è stata destinata una cifra significativa delle disponibilità per poter adeguare e rinnovare le ormai obsolete e malfunzionanti dotazioni informatiche nei plessi (incluso il laboratorio di informatica della scuola primaria di Toano) ed il rinnovo della dotazione degli strumenti per i laboratori di musica dei plessi della scuola dell'infanzia di Quara, primaria di Quara e secondaria di primo grado di Toano. Seguono poi le "Spese di personale" (9%), ossia tutte le spese che sono imputate alla voce 1 del piano dei conti, che pur essendo quasi totalmente limitate ai soli compensi al personale ausiliario per le "funzioni miste" incidono in maniera significativa sull'intera dotazione del bilancio. Da sottolineare che le spese del personale in servizio a tempo determinato ed indeterminato sono imputate direttamente alle spese del MIUR come i compensi del MOF. Di rilievo anche la programmazione di un consistente intervento di formazione del personale docente ed ATA. Al fondo di riserva (aliquota massima del 10% della dotazione ordinaria annuale 2020) è stata destinata una disponibilità di euro 583,00 (5% di € 11.663,98).

[Luogo] Data: 12-12-2019

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
 AMMINISTRATIVI

Mirca Gabriini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vaccari Ivano

