



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo U. Foscolo**

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522 /805127-805112 - Fax 0522/805112

<http://www.ictoano.gov.it/> - E-mail: [rec81500g@istruzione.it](mailto:rec81500g@istruzione.it) - P.E.C.: [rec81500g@pec.istruzione.it](mailto:rec81500g@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80022670352 — Codice Univoco Ufficio IPA: **UFDYZZ**

Determina n. 39

Toano 28/07/2017

OGGETTO: Fornitura di Carta per fotocopie

**Parte I**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che da un controllo sulle giacenze risultano insufficienti le riserve di carta per le fotocopiatrici delle varie scuole dell'Istituto per l'anno scolastico 2017-18;
- RAVVISATA** pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la dotazione in oggetto;
- RILEVATO**
- a. che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001
  - b. che risulta, invece, possibile attivare presso il MEPA la procedura di affidamento diretto, tramite comparazione dei prezzi stabiliti da tutti i soggetti abilitati sul MEPA per il tipo di acquisto di cui al presente atto;
- VERIFICATO** che i prodotti che si intende acquistare rientrano tra quelli offerti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- APPURATO** che la Ditta **GRASSI UFFICIO SAS DI GIORGIO GRASSI & C 01279740136** regolarmente registrata sul MePa della Consip e, dal listino pubblicato nelle categorie dei beni di interesse, risulta la più conveniente per prezzo e condizioni dei prodotti che si intende acquistare;
- CONSIDERATO** che l'ammontare della spesa da sostenere è inferiore all'importo di cui all'art. 34 c.1 del citato D.I. 44/2001 così come rideterminato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 21/09/2010;
- TENUTO CONTO** che l'art. 32 c. 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- OSSERVATO** che l'art.36 (comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto in economia;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 16/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 (Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche");
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;
- ACQUISITO** il CIG **Z9E1F7DAF9** dalla ANAC ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

- 1) per le motivazioni in premessa, di affidare alla ditta GRASSI UFFICIO SAS DI GIORGIO GRASSI & C 0127974013 la fornitura dei seguenti beni/servizi: **Carta per fotocopie**  
per un importo presunto di € **615,00** oltre all' I.V.A.

- 2) di PRECISARE CHE:
- a. il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Istituzione scolastica degli strumenti/attrezzature/servizi per l'espletamento delle sue specifiche funzioni;
  - b. l'oggetto del contratto è la fornitura dei beni/servizi in oggetto;
  - c. il valore economico è pari ad euro 615,00 più I.V.A.
  - d. il contratto verrà stipulato tramite il Portale "Acquisti in rete" con O.d.A. firmato digitalmente;
  - e. la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, nell'ambito delle procedure in economia, sia ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016, art. 34 del D.I. 44/2001 e linee guida emanate dall'ANAC sia per il possesso da parte della Ditta in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;
  - f. è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola attraverso l'apposito servizio di "Consultazione regolarità in corso di validità" sul sito web dell'INAIL;
- 3) di impegnare la citata spesa di euro 615,00 oltre all'I.V.A., sull'attività/progetto A01 2/1/1 dell'esercizio finanziario **2017**
- 4) che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice univoco ufficio IPA è UFDYZZ.
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Silvia Razzoli

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)