



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo U. Foscolo**

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522/805127-805112 - Fax 0522/805112

<http://www.ictoano.gov.it/> - E-mail: [reic81500q@istruzione.it](mailto:reic81500q@istruzione.it) - P.E.C.: [reic81500q@pec.istruzione.it](mailto:reic81500q@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80022670352 — Codice Univoco Ufficio IPA: **UFDYZZ**

Determina n. 26

Toano 17/06/2017

OGGETTO: Fornitura di Fornitura annuale materiale pulizia

**Parte I**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** con separata RDO l'Istituto intende acquistare attrezzature e prodotti vari per la pulizia per l'a.s. 2017/18;
- RAVVISATA** pertanto l'esigenza di attivare le procedure necessarie per garantire l'acquisizione del materiale occorrente alle varie scuole;
- ACCERTATO** che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001
- CONSIDERATO** che l'ammontare della spesa da sostenere è inferiore all'importo di cui all'art. 34 c.1 del citato D.I. 44/2001 così come rideterminato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 21/09/2010;
- TENUTO CONTO** che l'art. 32 c. 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- OSSERVATO** che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni avvalendosi di CONSIP S.p.A.;
- RITENUTO** di procedere ad avviare una procedura MEPA tramite la pubblicazione di una richiesta di offerta (R.d.O.), selezionando operatori economici abilitati al bando ;
- VISTA** la delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto in economia;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 16/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 (Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche");
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;
- ACQUISITO** il CIG **Z2E1F09159** dalla ANAC ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

- a) di avviare, per le motivazioni in premessa, la procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo n. 163/06, per l'affidamento della fornitura dei seguenti beni/servizi: **Fornitura annuale materiale pulizia** per un importo presunto di € **1.400,00** più IVA 22% per un totale di € **1.708,00**
- b) di selezionare gli operatori economici mediante:



**Procedura di Richiesta di Offerta (RdO)** attraverso il MePa della Consip

- c) di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:
- Prezzo più basso**
  - Offerta economicamente più vantaggiosa
  - Di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita commissione
- d) di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida o, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, di non procedere all'aggiudicazione;
- e) di precisare che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Istituzione scolastica degli strumenti/attrezzature/servizi per l'espletamento delle sue specifiche funzioni;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Silvia Razzoli

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)