



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo U. Foscolo**

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522 /805127-805112 - Fax 0522/805112  
<http://www.ictoano.gov.it/> - E-mail: [rec81500g@istruzione.it](mailto:rec81500g@istruzione.it) - P.E.C.: [rec81500g@pec.istruzione.it](mailto:rec81500g@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80022670352 — Codice Univoco Ufficio IPA: **UFDYZZ**

Determina n. 14

Toano 18/02/2017

OGGETTO: Fornitura di Multifunzione Brother MFC L6800DW

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** dalle scuole sono state avanzate richieste di acquisto di apparecchiatura multifunzione sia per le attività didattiche che funzionali (opzione fax);
- RAVVISATA** pertanto l'esigenza di attivare le procedure necessarie per dotare le scuole delle apparecchiature richieste;
- ACCERTATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attualmente attivato una convenzione per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, ed esattamente:
- Convenzione : **Stampanti 14 (Apparecchiature multifunzione di rete bianco/nero A4)**
  - Lotto: **LOTTO N. 6** **C.I.G.** **62571603C7**
  - Ditta aggiudicataria: **FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS**
- TENUTO CONTO** che l'art. 32 c. 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- OSSERVATO** che l'art.36 (comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto in economia;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 16/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 (Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche");
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;
- ACQUISITO** il CIG **ZCE1D4CEF** dalla ANAC ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari quale CIG DERIVATO;

### DETERMINA

- 1) per le motivazioni in premessa, di affidare alla ditta Fujitsu Technology Solutions S.p.A. 02897010969  
la fornitura dei seguenti beni/servizi: **Multifunzione Brother MFC L6800DW**  
per un importo presunto di € **1.925,00** comprensivo di I.V.A.

- 2) di PRECISARE CHE:
- a. il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Istituzione scolastica degli strumenti/attrezzature/servizi per l'espletamento delle sue specifiche funzioni;
  - b. l'oggetto del contratto è la fornitura dei beni/servizi in oggetto;
  - c. il valore economico è pari ad euro 1.925,00 più I.V.A.
  - d. il contratto verrà stipulato mediante: corrispondenza commerciale;
  - e. la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 34 del D.I. 44/2001 sia per il possesso da parte della Ditta in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;
  - f. è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola attraverso l'apposito servizio di "Consultazione regolarità in corso di validità" sul sito web dell'INAIL;
- 3) di impegnare la citata spesa di euro 1.925,00 oltre all'I.V.A., sull'attività/progetto A04 6/3/11 dell'esercizio finanziario **2017**
- 4) che si procederà alla alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice univoco ufficio IPA è UFDYZZ.
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Silvia Razzoli

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)