



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo U. Foscolo

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522 /805127-805112 - Fax 0522/805112

<http://www.ictoano.gov.it/> - E-mail: rec81500g@istruzione.it - P.E.C.: rec81500g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80022670352 — Codice Univoco Ufficio IPA: **UFDYZZ**

Determina n. 32

Toano, 07/07/2016

OGGETTO: Fornitura di **Segreteria digitale**

Parte I

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** il 12 agosto 2016 scade il termine entro il quale le Pubbliche Amministrazioni dovranno adeguare i propri sistemi di gestione informatica dei documenti secondo quanto stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 novembre 2014 (in seguito D.P.C.M. 2014), pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2015
- RAVVISATA** pertanto l'esigenza di attivare le procedure per il Protocollo informatico per cui i documenti cartacei o telematici devono essere acquisiti, protocollati e firmati digitalmente per essere inviati alla Conservazione Sostitutiva;
- ACCERTATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001
- CONSIDERATO** che l'ammontare della spesa da sostenere è inferiore all'importo di cui all'art. 34 c.1 del citato D.I. 44/2001 così come rideterminato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 21/09/2010;
- VISTO** il decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTO** l'art. 125 comma 6 dlgs 163/2006, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia dei beni/servizi in parola;
- VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- APPURATO** che la Ditta **MEDIASOFT snc 02353700368** interpellata per la fornitura dei beni/servizi in oggetto, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura medesima per un costo complessivo di euro **350,00** più I.V.A.
- RITENUTO** che la Ditta su citata presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità avendo già svolto per l'Istituto servizi/forniture con esito positivo;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 29/01/2016 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2016;
- VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- ACQUISITO** il CIG **ZCD1A8ACAF** dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni in premessa, di affidare alla ditta MEDIASOFT snc 02353700368
la fornitura dei seguenti beni/servizi: **Segreteria digitale**
per un importo presunto di € **350,00** al netto di I.V.A.

- 2) di PRECISARE CHE:
- a. il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Istituzione scolastica degli strumenti/attrezzature/servizi per l'espletamento delle sue specifiche funzioni;
 - b. l'oggetto del contratto è la fornitura dei beni/servizi in oggetto;
 - c. il valore economico è pari ad euro 350,00 più I.V.A.
 - d. il contratto verrà stipulato mediante: corrispondenza commerciale;
 - e. la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 34 del D.I. 44/2001 sia per il possesso da parte della Ditta in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;
- 3) di impegnare la citata spesa di euro 350,00 oltre all'I.V.A., sull'attività/progetto A01 3/8/4 dell'esercizio finanziario **2016**
- 4) che si procederà alla alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice univoco ufficio IPA è UFDYZZ.
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvia Razzoli