



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo U. Foscolo

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522 /805127-805112 - Fax 0522/805112

<http://www.ictoano.gov.it/> - E-mail: rec81500q@istruzione.it - P.E.C.: rec81500q@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80022670352 — Codice Univoco Ufficio IPA: **UFDYZZ**

Prot n. **1.428** C.15

Toano 14/04/2016

OGGETTO: Fornitura di **Materiale igienico e pulizie**

Parte I

Determina n. **27** del **14/04/16**

CIG N ZAE196FD59

Imputazione **A01** - **2/3/10** Esercizio 2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che con apposita procedura separata di RDO l'Istituto ha definito le condizioni per la fornitura di materiali e prodotti igienici e di pulizia per l'intero anno scolastico;
- RILEVATO** a. che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001
b. che risulta, invece, possibile attivare presso il MEPA la procedura di affidamento diretto, tramite comparazione dei prezzi stabiliti da tutti i soggetti abilitati sul MEPA per il tipo di acquisto di cui al presente atto;
- PRECISATO** che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta
- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
 - potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
 - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line;
 - possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
- ACCERTATO** che dall'esito della RdO attivata in data **24-lug-15** (come da procedimento sul sito acquistinrete), per la fornitura del materiale per l'a.s. 2015/16 è risultata migliore offerente **LAP DI CAVALLINI GIUSEPPE E C SNC** -
- CONSIDERATO** che l'ammontare della spesa da sostenere è inferiore all'importo di cui all'art. 34 c.1 del citato D.I. 44/2001 così come rideterminato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 21/09/2010;
- VISTO** l'art. 125 del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 29/01/2016 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2016;
- VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

DECRETA / DETERMINA

- a) Di procedere all'acquisto, avvalendosi delle condizioni fissate attraverso la procedura negoziata "RdO", di

Materiale igienico e pulizie

- b) di affidare la fornitura alla Ditta : **LAP DI CAVALLINI GIUSEPPE E C SNC** - ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) alle condizioni offerte;
- c) di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
- d) di imputare la spesa di € **483,70** più IVA 22% per un totale di € **590,11** all'Attività/Progetto A01
- e) di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire alla scuola richiedente i beni di cui all'oggetto;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale vario necessario per le attività didattiche della scuola;
 - le clausole essenziali della fornitura sono :
 - a. il contraente deve farsi carico di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - b. la consegna del materiale dovrà essere effettuata entro dieci giorni dalla ricezione dell'ordine;
- f) di provvedere alla liquidazione della fornitura effettuata su presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, degli importi fatturati con quelli stabiliti,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvia Razzoli