



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo U. Foscolo**

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522/805127-805112 - Fax 0522/805112

<http://www.ictoano.gov.it/> - E-mail: [rec81500q@istruzione.it](mailto:rec81500q@istruzione.it) - P.E.C.: [rec81500q@pec.istruzione.it](mailto:rec81500q@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80022670352 - Codice Univoco Ufficio IPA: **UFDYZZ**

Determina n. 44

Toano, 11/10/2016

OGGETTO: Fornitura di **Manutenzione sito web as 2016-17**

**Parte I**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che l'Istituto ha attivato il dominio [www. ictoano.gov.it](http://www.ictoano.gov.it) - su piattaforma Drupal - ma non dispone al proprio interno di personale fornito di competenze sufficienti a garantire la funzionalità, l'adeguamento delle procedure necessarie previste dalla norme;
- RAVVISATA** pertanto la necessità di assicurare la corretta funzionalità del sito istituzionale anche per il corrente a.s. 2016-17;
- ACCERTATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001
- CONSIDERATO** che l'ammontare della spesa da sostenere è inferiore all'importo di cui all'art. 34 c.1 del citato D.I. 44/2001 così come rideterminato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 21/09/2010;
- VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO** il decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTO** il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 aprile 2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 29/01/2016 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2016;
- ACQUISITO** il CIG **ZE51B89041** dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;
- CONSIDERATO** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta presentata risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;
- PRECISATO** il contratto verrà stipulato mediante: corrispondenza commerciale;

**DETERMINA**

- 1) affidare il servizio di assistenza/manutenzione del sito web istituzionale dell'Istituto ([www.ictoano.gov.it](http://www.ictoano.gov.it)) al Sig. **SALVATORE GIUDICE -** senza procedere a relativa gara in quanto, sia il curriculum vitae presentato, sia l'esperienza diretta verificata in diverse occasioni (corsi di formazione al personale, interventi tecnici sui sistemi informatici in uso della scuola) fanno ritenere che il prestatore possa garantire l'assolvimento dell'incarico in oggetto;
- 2) di PRECISARE CHE:
  - a. il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Istituzione scolastica degli strumenti/attrezzature/servizi idonei per l'espletamento delle sue specifiche funzioni per l'a.s. 2016-17;
  - b. l'oggetto del contratto è la fornitura dei beni/servizi in oggetto;
  - c. il valore economico è pari ad euro **450,00** **ONNICOMPENSIVI**
  - d. il contratto verrà stipulato mediante: corrispondenza commerciale;
  - e. la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 34 del D.I. 44/2001 sia per il possesso da parte dell'affidatario in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore sia di affidabilità in premessa richiamati;
- 3) di impegnare la citata spesa di euro **450,00** I.V.A. compresa, sull'attività/progetto A01 3/2/7 dell'esercizio finanziario **2016**
- 4) che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Silvia Razzoli

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.

3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)