



VADEMECUM per la DIDATTICA a DISTANZA

Anche nella formazione a distanza valgono le regole dell'insegnamento in presenza...



SII PUNTUALE ALLE VIDEOLEZIONI, rispetta le consegne del docente, presentati ed espressi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento, **CON IL MATERIALE NECESSARIO A PORTATA DI MANO E NIENTE ALTRO CHE TI POSSA DISTRARRE** come tv, merendine da sgranocchiare, cellulare, persone intorno che fanno confusione. **CONSEGNA I COMPITI ENTRO LA SCADENZA** le attività vanno eseguite con cura e senza fretta per capire bene ciò che si sta facendo; se qualcosa non ti è chiaro chiedi spiegazioni agli insegnanti



L'UTILIZZO di MEET e di CLASSROOM E' ESCLUSIVAMENTE DIDATTICO

il codice d'accesso è strettamente riservato ed è fatto divieto a ciascuno di condividerlo; solo il docente può invitare altri partecipanti alla sessione, silenziare un partecipante, rimuoverlo dal ruolo di partecipante.



Durante una videolezione **SPEGNI IL MICROFONO E USA LA CHAT SCRITTA SOLO PER MOTIVI INERENTI LA LEZIONE. UTILIZZA LA FUNZIONE "ALZATA DI MANO"**

(per visualizzare questa funzione devi aggiungere l'estensione Chrome "Nod reactions for Google Meet")



SII CORRETTO E RISPETTOSO VERSO I COMPAGNI EVITANDO "SCHERZI" O INTERRUZIONI DELLA LEZIONE.



NEL RISPETTO DELLA PRIVACY E' ASSOLUTAMENTE VIETATO REGISTRARE, FARE SCREENSHOT/FOTOGRAFARE e TANTO MENO DIFFONDERE IMMAGINI E MATERIALI relativi alla classe, al docente e alla sua lezione online o registrata.

NB: il Gestore della Piattaforma G-Suite può verificare quotidianamente i cosiddetti "log di accesso alla piattaforma", è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante, dopo ogni sessione di lavoro.